(QT­\_005\_CSVC\_BM02.)

|  |  |
| --- | --- |
| ĐẠI HỌC HUẾ | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM |
| **TRƯỜNG ĐẠI HỌC NÔNG LÂM** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  | *Thừa Thiên Huế, ngày …. tháng …. Năm 20..* |

# DỰ TRÙ KINH PHÍ

Kính gửi:

- Hiệu trưởng;

 - Phòng TC,HC&CSVC; Phòng KHTC.

Căn cứ đề nghị mua sắm tài sản ngày …/…/202… của (đơn vị…) về việc xin trang cấp tài sản để phục vụ công việc .

Căn cứ báo giá cung cấp tài sản của công ty ….. ngày tháng .. năm 202..

Phòng TC,HC&CSVC lập dự trù mua thiết bị văn phòng như sau:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TT | Tên sản phẩm hàng hóa | Đơn vị tính | Số lượng | Đơn giá(đồng) | Thành tiền(đồng) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Tổng cộng** |  |  |  |  |

Bằng chữ: …………………………………………………………………

Kính trình Hiệu trưởng cho Phòng TCHC&CSVC tiến hành các thủ tục lấy báo giá của các đơn vị và mua sắm theo đúng quy định của pháp luật.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Duyệt của Hiệu trưởng** | **Phòng KHTC** | **Phòng TC,HC&CSVC** | **Người đề nghị** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |