(QT­\_007\_CSVC\_BM01.)

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC NÔNG LÂM | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **ĐƠN VỊ:……….** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  | *Thừa Thiên Huế, ngày …. tháng …. Năm 20..* |

**GIẤY ĐỀ NGHỊ**

**Về việc sửa chữa, khắc phục hư hỏng đột xuất**

*Kính gửi*:

- Hiệu trưởng;

- Phòng Tổ chức, Hành chính và Cơ sở vật chất.

Căn cứ tình hình thực tế cơ sở vật chất của (Đơn vị)

Để đảm bảo các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ năm học 20..-20.. .

(Đơn vị) kính đề nghị Hiệu trưởng, Phòng TC,HC&CSVC một số nội dung sau:

1. Báo cáo tình hình sơ sở vật chất hiện nay:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Hạng mục** | **Hiện trạng** | **Kiến nghị** |
| 1 |  |  |  |
|  |  |  |  |

2. Dự toán kinh phí cho sửa chữa, khắc phục hư hỏng (nếu có):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Hạng mục** | **Nhu cầu** | **Số tiền** |
|  |  |  |  |
|  | **Tổng cộng** |  |  |

Bằng chữ: …………………………………………………………………………

3. Nguồn kinh phí: ………………………………………………………………

Kính đề nghị Hiệu trưởng, Phòng TC,HC&CSVC quan tâm, giải quyết.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Phòng KH-TC** | **Phòng TC,HC&CSVC** | **Phụ trách đơn vị** | **Người đề nghị** |
| **Duyệt của Hiệu trưởng** | |  |  |