(QT­\_008\_CSVC\_BM02.)

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC NÔNG LÂM**PHÒNG TC,HC&CSVC** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Thừa Thiên Huế, ngày ... tháng… năm 20….* |

**BIÊN BẢN KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ HIỆN TRẠNG SỬ DỤNG TÀI SẢN**

Kính gửi: Hiệu trưởng

Căn cứ biên bản kiểm kê tài sản ngày ......./......../20... của Phòng TC,HC&CSVC Trường Đại học Nông Lâm, Đại học Huế;

Căn cứ hiện trạng và tình hình sử dụng tài sản của đơn vị;

Căn cứ đề nghị thanh lý/điều chuyển ngày .../.../20... của (đơn vị...) đã được Hiệu trưởng phê duyệt;

Căn cứ Quyết định số...../QĐ-ĐHNL ngày .../.../20... của Hiệu trưởng Trường Đại học Nông Lâm, Đại học Huế về việc thành lập hội đồng thanh lý/điều chuyển tài sản.

(Đơn vị...) đề nghị Hiệu trưởng, Phòng TC,HC&CSVC tiến hành thanh lý/điều chuyển tài sản sau:

Hôm nay, ngày………tháng………năm 20…, tại………………..………………

**A**. **Đại diện đơn vị sử dụng**:

1)

2)

**B. Đại diện hội đồng thanh lý/ điều chuyển tài sản:**

1)

2)

 Hội đồng thống nhất đánh giá hiện trạng sử dụng tài sản đề nghị thanh lý/ điều chuyển như sau:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên tài sản** | **SL** | **Giá trị tài sản** | **Hiện trạng** | **Ghi chú** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Đại diện hội đồng thanh lý/điều chuyển tài sản | Đại diện đơn vị sử dụng tài sản |