|  |  |
| --- | --- |
| ĐẠI HỌC HUẾ**TRƯỜNG ĐẠI HỌC NÔNG LÂM** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****BM23****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số:………/HĐLĐ-ĐHNL |  |

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Chúng tôi, một bên là ông: **………..**; Quốc tịch: Việt Nam; Chức vụ: Hiệu trưởng

Đại diện cho: Trường Đại học Nông Lâm, Đại Học Huế, Điện thoại: 0234-3523292

Và một bên là ông/bà: ………**;** Quốc tịch: Việt Nam

Sinh ngày **………**, tạị **………**.

Nghề nghiệp: **………**

Địa chỉ thường trú: **………**.

Số CMND: **………**, cấp ngày 03/02/2020, tại Công An **………**.

Số sổ lao động: **………** cấp tại BHXH **………**.

*Cùng thỏa thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây*:

Điều 1: Công việc, địa điểm làm việc và thời hạn của Hợp đồng

- Loại hợp đồng lao động: ….. tháng- Ký lần thứ: lần….

- Từ ngày **………**đến ngày **………**.

- Địa điểm làm việc (4): **………**, trường Đại học Nông Lâm.

- Chức danh chuyên môn: **………**Chức vụ (nếu có):

- Nhiệm vụ công việc như sau:

+ Thực hiện công việc theo đúng chức danh chuyên môn của mình dưới sự quản lý, điều hành của ông/bà **………** (và cá nhân được bổ nhiệm hoặc ủy quyền phụ trách).

+ Hoàn thành những công việc khác tùy theo yêu cầu nội dung công việc của ông Giám đốc Trung tâm (và cá nhân được bổ nhiệm hoặc ủy quyền phụ trách).

Điều 2: Lương, phụ cấp và các khoản bổ sung khác

- Mức lương chính hoặc tiền công: Lương bậc**………** ; hệ số lương cơ bản **………**

- Thời gian xét nâng bậc lương/mức lương: **………**

- Hình thức trả lương: **………**

- Phụ cấp gồm: **………**

- Được trả lương: **………**.

- Tiền thưởng: **………**.

- Chế độ nâng bậc, nâng lương: Người lao động được xét nâng bậc, nâng lương theo quy định của Trung tâm Phát triển nông thôn miền Trung và theo quy định cán bộ viên chức Nhà nước.

Điều 3: Thời giờ làm việc, nghỉ ngơi, bảo hộ lao động, BHXH, BHYT, BHTN

- Thời giờ làm việc: 08 giờ/ngày, nghỉ hàng tuần: Theo quy định **………**

- Được cấp phát những dụng cụ làm việc gồm: Theo quy định của **………**

- Phương tiện đi lại làm việc : Theo quy định **………**

- Được trang bị bảo hộ lao động gồm: Theo quy định về luật bảo hộ lao động.

- Chế độ nghỉ ngơi các ngày lễ, tết, phép năm:

+ Theo quy định của Trung tâm nhưng không trái với pháp luật hiện hành.

+ Người lao động đã ký HĐLD chính thức và có thâm niên công tác 12 tháng thì sẽ được nghỉ phép năm có hưởng lương (12 ngày phép/01 năm). Trường hợp có thâm niên làm việc dưới 12 tháng thì thời gian nghỉ hằng năm được tính theo tỷ lệ tương ứng với thời gian làm việc.

- Bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế và bảo hiểm thất nghiệp: Theo quy định của pháp luật.

Điều 4: Đào tạo, bồi dưỡng, các quyền lợi và nghĩa vụ liên quan của người lao động

- Đào tạo, bồi dưỡng: Người lao động được đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn tại nơi làm việc hoặc được gửi đi dào tạo theo quy định của **………**

- Khen thưởng: Người lao động được đánh giá phân loại và khen thưởng theo quy định của Nhà trường và của đơn vị.

- Các khoản thỏa thuận khác gồm: hỗ trợ xăng xe, điện thoại, nhà ở, trang phục,….theo quy định của Trung tâm.

- Nghĩa vụ liên quan của người lao động:

+ Hoàn thành các nội dung đã cam kết trong Hợp đồng lao động

+ Hoàn thành công việc được giao và sẵn sàng chấp nhận mọi điều động khi có yêu cầu.

+ Chấp hành nghiêm túc kỷ luật lao động, an toàn lao động, vệ sinh lao động, phòng cháy chữa cháy, văn hóa cơ quan, công sở, nội quy lao động và các chủ trường, chính sách của **………** và Nhà trường.

+ Trong trường hợp được cử đi đào tạo thì nhân viên phải hoàn thành khóa học đúng thời hạn, phải cam kết phục vụ lâu dài cho **………**và Nhà trường sau khi kết thúc khóa học và được hưởng nguyên lương, các quyền lợi khác được hưởng như người đi làm.

+ Nếu sau khi kết thúc khóa đào tạo mà người lao động không tiếp tục hợp tác với **………**thì cá nhân được cử đi đào tạo phải hoàn trả 100% phí đào tạo và các khoản đã nhận trong thời gian đào tạo.

+ Bồi thường vi phạm và vật chất: Theo quy định nội bộ của **………**và quy định pháp luật hiện hành.

+ Có trách nhiệm đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả công việc, giảm thiểu các rủi ro.

+ Thuế TNCN (nếu có): do người lao động đóng và thực hiện theo quy định của Nhà trường.

Điều 5. Nghĩa vụ và quyền lợi của Người sử dụng lao động

***1. Nghĩa vụ:***

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động.

- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thoả ước lao động tập thể (nếu có).

***2. Quyền lợi:***

- Điều hành Người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng lao động (bố trí, điều chuyển công việc cho Người lao động theo đúng chức năng chuyên môn).

- Có quyền chuyển tạm thời lao động, ngừng việc, thay đổi, tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động và áp dụng các biện pháp kỷ luật theo quy định của Pháp luật hiện hành và nội quy lao động của **………**và Nhà trường.

- Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại với cơ quan liên đới để bảo vệ quyền lợi của mình nếu Người lao động vi phạm Pháp luật hay các điều khoản của hợp đồng lao động.

Điều 6. Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng quy định của thoả ước tập thể, trường hợp chưa có thoả ước tập thể thì áp dụng quy định của pháp luật lao động.

- Hợp đồng lao động được làm thành 02 bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ một bản và có hiệu lực từ ngày **………**. Khi hai bên ký kết phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng lao động này.

Hợp đồng này làm tại Trường Đại học Nông Lâm ngày ….. tháng …. năm 202… ./.

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI LAO ĐỘNG** | **HIỆU TRƯỞNG** |